

ГКП на ПВХ «Колледж общественного питания и сервиса»

**Образовательная программа  
курсов повышения квалификации  
«Управление и организация инклюзивного образования  
в организациях технического и профессионального образования»**

для руководителей, заместителей директора и методистов организаций  
технического и профессионального образования

г. Астана, 2026

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения .....	3
2. Глоссарий .....	3
3. Тематика Программы.....	4
4. Цель, задачи и ожидаемые результаты Программы .....	7
5. Структура и содержание Программы .....	9
6. Организация учебного процесса.....	11
7. Учебно-методическое обеспечение Программы .....	12
8. Оценивание результатов Программы .....	15
9. Посткурсовое сопровождение .....	16
10. Список основной и дополнительной литературы.....	16

## **1. Общие положения**

1. Образовательная программа курсов повышения квалификации «Управление и организация инклюзивного образования в организациях технического и профессионального образования» (далее – Программа) предназначена для обучения руководителей, заместителей директора и методистов организаций технического и профессионального образования (далее – ТиПО) Республики Казахстан с казахским и русским языками обучения.

2. В соответствии с приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 4 мая 2020 года № 175 «Об утверждении Правил разработки, согласования и утверждения образовательных программ курсов повышения квалификации педагогов» Программа разработана на основе анализа законодательства Республики Казахстан и нормативных правовых актов в сфере инклюзивного образования, а также результатов изучения управленческих потребностей руководящих работников организаций технического и профессионального образования по вопросам организации инклюзивного образования.

3. Актуальность и необходимость разработки и реализации Программы обусловлены выявленными в ходе диагностического исследования проблемами организации инклюзивного образования в организациях технического и профессионального, послесреднего образования. Анализ показал недостаточную готовность колледжей к обеспечению качественного обучения обучающихся с особыми образовательными потребностями, включая отсутствие адаптированных образовательных программ, недостаточное развитие системы психолого-педагогического сопровождения, отсутствие системного мониторинга образовательных результатов, а также дефицит методической поддержки педагогов. Особую значимость приобретают вопросы разработки адаптированных учебных материалов, внедрения эффективных механизмов сопровождения обучающихся и повышения профессиональных компетенций педагогических работников в области инклюзивного образования.

4. Цель образовательной программы – повышение управленческой компетентности руководящих работников организаций ТиПО в области организации, обеспечения и развития инклюзивного образования, обучающихся с ограниченными возможностями в системе ТиПО Республики Казахстан.

## **2. Глоссарий**

5. Глоссарий курса включает следующие основные понятия:

1) инклюзивное образование – процесс, обеспечивающий равный доступ к образованию для всех обучающихся с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей;

2) лица (дети) с особыми образовательными потребностями – лица (дети), которые испытывают постоянные или временные потребности в специальных условиях для получения образования соответствующего уровня и дополнительного образования;

3) оценка особых образовательных потребностей – определение необходимых специальных условий для получения образования;

4) психолого-педагогическое сопровождение – системно-организованная деятельность, реализуемая в организациях образования, в процессе которой создаются социальные и психолого-педагогические условия для успешного обучения и развития обучающихся (воспитанников), в том числе детей (лиц) с особыми образовательными потребностями, на основе оценки особых образовательных потребностей;

5) служба психолого-педагогического сопровождения – коллегиальным органом организации образования, ответственным за обеспечение психологического благополучия обучающихся, в том числе лиц (детей) с особыми образовательными потребностями, формирование их учебной мотивации, успеваемости, творческой самореализации, профессиональную ориентацию, оказание психолого-педагогического сопровождения участникам образовательного процесса;

6) специальная психолого-педагогическая поддержка детей с ограниченными возможностями – комплекс услуг и мероприятий, направленных на восстановление или компенсацию способностей к выполнению того или иного вида деятельности;

7) специальные условия для получения образования – условия, включающие учебные, а также специальные, индивидуально развивающие и коррекционно-развивающие программы и методы обучения, технические, учебные и иные средства, среду жизнедеятельности, психолого-педагогическое сопровождение, медицинские, социальные и иные услуги, без которых невозможно освоение образовательных программ лицами (детьми) с особыми образовательными потребностями, а также детьми с ограниченными возможностями;

8) учебная программа – программа, определяющая содержание и объем знаний, умений, навыков и компетенций, подлежащих освоению;

9) учебный план – документ, регламентирующий перечень, последовательность, объем (трудоемкость) учебных предметов, учебных дисциплин и (или) модулей, профессиональной практики, иных видов учебной деятельности обучающихся соответствующего уровня образования и формы контроля.

### **3. Тематика Программы**

6. Программа определяется практико-ориентированной направленностью и построена на данных диагностического опроса администрации организаций ТиПО Республики Казахстан, что отличает её от программ повышения квалификации общего характера. Новизна Программы заключается в:

- построении содержания каждого модуля на конкретных управленческих дефицитах, выявленных диагностическим опросом колледжей ТиПО Республики Казахстан;
- ориентации на управленческий, а не только методический уровень организации инклюзивного образования: нормативное обеспечение, ресурсное планирование, документация и отчётность;
- использовании сквозного принципа «мой колледж», при котором каждое практическое задание выполняется на материале реального колледжа участника;
- ориентации итоговой аттестации на разработку готового управленческого продукта – плана развития инклюзивного образования колледжа, а не только на проверку теоретических знаний.

<b>Модуль 1. Нормативно- правовые основы инклюзии в системе ТиПО Республики Казахстан</b>	<b>1.1.</b> Международные правовые основы инклюзии: Конвенция ООН о правах инвалидов, Саламанкская декларация
	<b>1.2.</b> Законодательство Республики Казахстан: Закон «Об образовании», Закон о социальной и медико-педагогической коррекционной поддержке детей с ограниченными возможностями
	<b>1.3.</b> Государственная программа развития образования и науки Республики Казахстан. Понятие ограниченных возможностей в праве Казахстана
	<b>1.4.</b> Разработка локальных нормативных актов колледжа по инклюзии: положение, приказы, дорожная карта
	<b>1.5.</b> Приём и зачисление обучающихся с ограниченными возможностями: критерии, процедура, ПМПК, документы
	<b>1.6.</b> Права обучающихся с ограниченными возможностями и ответственность руководителя образовательной организации
<b>Модуль 2. Управленческие основы инклюзивного</b>	<b>2.1.</b> Модели инклюзии: медицинская и социальная. Инклюзивная культура как управленческая задача
	<b>2.2.</b> Стратегическое планирование инклюзии: анализ ситуации, постановка целей, индикаторы

<p><b>образования в колледже</b></p>	<p><b>2.3.</b> Ресурсное обеспечение инклюзии: кадры, финансы, материально-техническая база</p> <p><b>2.4.</b> Управление педагогическим коллективом в условиях инклюзии: мотивация, сопротивление, поддержка</p> <p><b>2.5.</b> Межведомственное взаимодействие: ПМПК, МСЭ, ЦЗН, социальные службы</p> <p><b>2.6.</b> Оценка эффективности инклюзивного образования: показатели, инструменты, циклы</p>
<p><b>Модуль 3. Организация системы психолого-педагогического сопровождения обучающихся с ограниченными возможностями</b></p>	<p><b>3.1.</b> Система психолого-педагогического сопровождения: структура, принципы, нормативное обеспечение</p> <p><b>3.2.</b> Формирование команды сопровождения: психолог, специальный педагог, педагог-ассистент, социальный педагог – роли и функции</p> <p><b>3.3.</b> Заседание службы психолого-педагогического сопровождения (СППС): организация и ведение</p> <p><b>3.4.</b> Виды нарушений в контексте управления сопровождением: ОДА, РАС, интеллектуальные нарушения</p> <p><b>3.5.</b> Взаимодействие с семьями обучающихся с ограниченными возможностями: стратегия, форматы, конфликтные ситуации</p> <p><b>3.6.</b> Управление кризисными ситуациями в инклюзивном колледже: конфликты, жалобы, чрезвычайные происшествия</p>
<p><b>Модуль 4. Документация, разработка АОП, мониторинг и отчётность в инклюзивном образовании</b></p>	<p><b>4.1.</b> Адаптированная образовательная программа (АОП): структура, содержание, требования Республики Казахстан</p> <p><b>4.2.</b> Организация разработки АОП в колледже: порядок, ответственные, сроки, согласование</p> <p><b>4.3.</b> Индивидуально-развивающая программа обучающегося с ограниченными возможностями (ИРП): структура и порядок ведения</p> <p><b>4.4.</b> Мониторинг реализации АОП и ИРП: инструменты, периодичность, ответственные</p>

	<p><b>4.5.</b> Оценивание достижений обучающихся с ограниченными возможностями: принципы, критерии, промежуточная и итоговая аттестация</p>
	<p><b>4.6.</b> Документооборот и отчётность: личное дело, журналы, статистика, отчёты для уполномоченных органов</p>
	<p><b>4.7.</b> Защита данных обучающихся с ограниченными возможностями: правовые требования и ответственность руководителя</p>
<p><b>Модуль 5. Создание инклюзивной образовательной среды и методическая поддержка педагогов</b></p>	<p><b>5.1.</b> Доступная образовательная среда: требования законодательства Республики Казахстан, аудит колледжа, план устранения барьеров</p>
	<p><b>5.2.</b> Организация методической поддержки педагогов: форматы, ответственные, встраивание в систему работы колледжа</p>
	<p><b>5.3.</b> Организация обучения педагогов инклюзии внутри колледжа: наставничество, стажировки, методические объединения</p>
	<p><b>5.4.</b> Создание инклюзивной культуры в коллективе: работа с установками, командообразование, профилактика выгорания</p>
	<p><b>5.5.</b> Управленческий проект: план развития инклюзивного образования в своём колледже – финальная доработка и презентация</p>

#### **4. Цель, задачи и ожидаемые результаты Программы**

7. Целью Программы является повышение управленческой компетентности руководящих работников организаций технического и профессионального образования в области организации, обеспечения и развития инклюзивного образования, обучающихся с ограниченными возможностями в системе ТиПО Республики Казахстан.

8. Задачи Программы:

1) сформировать знание нормативно-правовых основ инклюзивного образования в Республике Казахстан и умение разрабатывать локальные нормативные акты колледжа;

2) развить управленческие компетенции стратегического планирования и ресурсного обеспечения инклюзии;

- 3) сформировать умение создавать и руководить системой психолого-педагогического сопровождения обучающихся с ограниченными возможностями;
- 4) научить организовывать разработку адаптированных основных образовательных программ, вести мониторинг и установленную отчётность;
- 5) сформировать умение организовывать методическую поддержку педагогов и создавать доступную образовательную среду.

#### 9. Ожидаемые результаты обучения

По завершении курса слушатели:

##### **знают:**

- ключевые нормативные правовые акты Республики Казахстан в области инклюзивного образования в системе ТиПО, процедуру приёма и зачисления обучающихся с ограниченными возможностями и требования к документации; правовую ответственность руководителя образовательной организации в вопросах инклюзии;
- систему межведомственного взаимодействия в Республике Казахстан по вопросам инклюзивного образования (ПМПК, медико-социальная экспертиза, центры занятости населения, социальные службы);
- функции специалистов команды психолого-педагогического сопровождения (психолог, специальный педагог, педагог-ассистент, социальный педагог) и специфику основных видов нарушений (ОДА, РАС, интеллектуальные нарушения), необходимую для управления сопровождением;
- структуру и требования к адаптированной основной образовательной программе (АОП) и индивидуальному плану развития (ИРП) обучающегося с ограниченными возможностями.

##### **умеют:**

- разрабатывать локальные нормативные акты колледжа по инклюзивному образованию (положение, приказы, дорожная карта);
- проводить стратегический анализ инклюзивных условий колледжа и разрабатывать план развития инклюзивного образования с конкретными индикаторами;
- управлять педагогическим коллективом в условиях внедрения инклюзии и выстраивать межведомственные партнёрства;
- формировать и организовывать работу команды психолого-педагогического сопровождения, организовывать заседание СППС колледжа;
- выстраивать взаимодействие с семьями обучающихся с ограниченными возможностями и разрешать конфликтные ситуации;
- организовывать разработку АОП и ИРП, выстраивать систему мониторинга их реализации и вести установленную отчётность;

- проводить аудит доступности образовательной среды колледжа и составлять план устранения барьеров;
- проектировать систему методической поддержки педагогов и организовывать внутрикорпоративное обучение по вопросам инклюзии.

**владеют:**

- инструментами оценки эффективности инклюзивного образования (показатели, индикаторы, циклы мониторинга);
- технологиями разработки и презентации управленческого проекта развития инклюзивного образования колледжа;
- навыками формирования инклюзивной культуры в педагогическом коллективе.

## **5. Структура и содержание Программы**

10. Программа состоит из 5 модулей: нормативно-правового, управленческого, психолого-педагогического сопровождения, документационно-мониторингового и модуля создания инклюзивной среды и методической поддержки педагогов.

11. Модуль 1. Нормативно-правовые основы инклюзии в системе ТиПО Республики Казахстан

Модуль направлен на формирование у руководящих работников системного знания казахстанской нормативно-правовой базы инклюзивного образования и умения разрабатывать локальные нормативные акты колледжа. Рассматриваются международные правовые основы инклюзии (Конвенция ООН о правах инвалидов, Саламанкская декларация), законодательство Республики Казахстан – Закон «Об образовании», Закон о социальной и медико-педагогической коррекционной поддержке детей с ограниченными возможностями, Государственная программа развития образования и науки Республики Казахстан, а также порядок приёма и зачисления обучающихся с ограниченными возможностями, требования к документации и правовая ответственность руководителя образовательной организации. Практическая часть модуля построена на разработке участниками собственного пакета локальных нормативных актов – положения об инклюзии, приказов, дорожной карты – непосредственно для своего колледжа.

12. Модуль 2. Управленческие основы инклюзивного образования в колледже

Модуль формирует управленческие компетенции, необходимые для стратегического планирования, организации и оценки инклюзивного образования в колледже как целостной системы, а не отдельных разрозненных мероприятий. Рассматриваются медицинская и социальная модели инклюзии, инклюзивная культура как управленческая задача, стратегическое планирование (анализ

ситуации, постановка целей, индикаторы), ресурсное обеспечение инклюзии (кадры, финансы, материально-техническая база), управление педагогическим коллективом в условиях внедрения инклюзивных подходов, межведомственное взаимодействие с ПМПК, медико-социальной экспертизой, центрами занятости населения, социальными службами, а также оценка эффективности инклюзивного образования. Практические занятия включают SWOT-анализ инклюзивных условий своего колледжа и ролевую игру «Педагогический совет по вопросам инклюзии».

13. Модуль 3. Организация системы психолого-педагогического сопровождения обучающихся с ограниченными возможностями

Модуль формирует компетентность руководителей в создании, организации и управлении системой психолого-педагогического сопровождения обучающихся с различными видами нарушений. Рассматриваются структура и принципы службы сопровождения, формирование команды специалистов (психолог, специальный педагог, педагог-ассистент, социальный педагог) с распределением ролей и функций, организация и заседания СППС колледжа, специфика основных видов нарушений (опорно-двигательного аппарата, расстройств аутистического спектра, интеллектуальных нарушений) на уровне, необходимом руководителю для управления сопровождением, взаимодействие с семьями обучающихся и управление кризисными ситуациями. Ключевые практические форматы – деловая игра «Заседание СППС по реальному случаю», в которой руководитель выступает в роли председателя заседания, и ролевая игра «Руководитель – родитель» для разбора сложных конфликтных кейсов.

14. Модуль 4. Документация, разработка АОП, мониторинг и отчётность в инклюзивном образовании

Модуль формирует умение руководителей организовывать разработку адаптированных основных образовательных программ (АОП) и индивидуальных планов развития (ИРП), выстраивать систему мониторинга их реализации и вести установленную отчётность. Рассматриваются структура, содержание и требования к АОП, порядок организации её разработки в колледже (ответственные, сроки, согласование), структура и порядок ведения ИРП обучающегося, инструменты и периодичность мониторинга реализации АОП и ИРП, принципы и критерии оценивания достижений обучающихся с ограниченными возможностями, документооборот и отчётность перед уполномоченными органами, а также правовые требования к защите персональных данных обучающихся. Практическая часть модуля построена на разработке участниками плана-графика создания АОП и системы мониторинга непосредственно для своего колледжа.

15. Модуль 5. Создание инклюзивной образовательной среды и методическая поддержка педагогов

Завершающий модуль формирует умение руководителей создавать доступную образовательную среду и организовывать систему методической поддержки педагогов колледжа для работы с обучающимися с ограниченными возможностями. Рассматриваются требования законодательства Республики Казахстан к доступности образовательной среды, организация методической поддержки педагогов (форматы, ответственные, встраивание в систему работы колледжа), организация внутрикорпоративного обучения педагогов инклюзии (наставничество, стажировки, методические объединения) и формирование инклюзивной культуры в педагогическом коллективе. Центральное практическое задание модуля – аудит доступности образовательной среды колледжа с использованием чек-листа – и завершающая проектная сессия, на которой каждый участник окончательно оформляет и представляет коллегам управленческий проект «План развития инклюзивного образования в своём колледже».

16. Содержание Программы построено по сквозному принципу «мой колледж»: каждое практическое задание выполняется участником на материале собственного колледжа, а итоговым продуктом освоения Программы является управленческий проект – готовый план развития инклюзивного образования для своего учреждения, включающий разработанные в ходе обучения локальные нормативные акты, структуру команды сопровождения, план-график разработки АОП и систему мониторинга, план методической поддержки педагогов и чек-лист аудита доступности образовательной среды.

17. В соответствии с потребностями руководителей, заместителей директора и методистов организаций ТиПО содержание Программы может изменяться до 25% объёма учебного времени по модулям при сохранении суммарного объёма учебного времени, отведённого на освоение Программы.

## **6. Организация учебного процесса**

18. Продолжительность курсового обучения составляет 80 академических часов согласно тематике Программы.

19. Обучение осуществляется в традиционном аудиторном (очном) формате на материале реальной управленческой практики организаций ТиПО Республики Казахстан.

20. Образовательный процесс включает интерактивные формы и методы обучения: лекции с элементами управленческой дискуссии, кейс-метод (разбор реальных управленческих ситуаций колледжей ТиПО Казахстана), деловые и ролевые игры (педагогический совет, заседание СППС, встреча с родителями), практикумы по разработке документов и материалов на основе данных своего колледжа, SWOT-анализ и стратегическое проектирование, аудит доступности образовательной среды, проектную работу и групповую экспертную обратную связь.

21. Все практические задания выполняются каждым участником применительно к своему колледжу, что обеспечивает немедленную применимость результатов обучения в реальной управленческой практике.

### **7. Учебно-методическое обеспечение Программы**

22. Учебно-методическое обеспечение Программы включает:

1) программу повышения квалификации руководителей, заместителей руководителя и методистов организаций ТиПО по вопросам управления инклюзивным образованием;

2) сборник нормативно-правовых документов Республики Казахстан по инклюзивному образованию в системе ТиПО;

3) шаблоны нормативных актов колледжа: положение об СППС, приказ о создании СППС, дорожная карта;

4) шаблоны документации: Адаптированная образовательная программа, Индивидуально-развивающая программа, протокол заседания СППС, журналы сопровождения;

5) чек-лист аудита доступности образовательной среды колледжа;

6) инструменты мониторинга реализации адаптированных программ и оценки эффективности инклюзивного образования;

7) шаблон управленческого проекта «План развития инклюзивного образования в колледже».

### **Учебно-тематический план курса**

<b>№</b>	<b>Тематика занятий</b>	<b>Лекция</b>	<b>Практика</b>	<b>Защита проекта</b>	<b>Тестирование</b>	<b>Всего</b>
<b>1</b>	<b>Модуль 1. Нормативно-правовые основы инклюзии в системе ТиПО Республики Казахстан</b>	<b>8</b>	<b>6</b>			<b>14</b>
1.1.	Международные правовые основы инклюзии: Конвенция ООН о правах инвалидов, Саламанкская декларация					2
1.2.	Законодательство Республики Казахстан: Закон «Об образовании», Закон о социальной и медико-педагогической коррекционной поддержке детей с					2

	ограниченными возможностями					
1.3.	Государственная программа развития образования и науки Республики Казахстан. Понятие ограниченных возможностей в праве Казахстана					2
1.4.	Разработка локальных нормативных актов колледжа по инклюзии: положение, приказы, дорожная карта					4
1.5.	Приём и зачисление обучающихся с ограниченными возможностями: критерии, процедура, ПМПК, документы					2
1.6.	Права обучающихся с ограниченными возможностями и ответственность руководителя образовательной организации					2
<b>2</b>	<b>Модуль 2. Управленческие основы инклюзивного образования в колледже</b>	<b>6</b>	<b>10</b>			<b>16</b>
2.1.	Модели инклюзии: медицинская и социальная. Инклюзивная культура как управленческая задача					2
2.2.	Стратегическое планирование инклюзии: анализ ситуации, постановка целей, индикаторы					4
2.3.	Ресурсное обеспечение инклюзии: кадры, финансы, материально-техническая база					2
2.4.	Управление педагогическим коллективом в условиях инклюзии: мотивация, сопротивление, поддержка					4
2.5.	Межведомственное взаимодействие: ПМПК, МСЭ, ЦЗН, социальные службы					2
2.6.	Оценка эффективности инклюзивного образования: показатели, инструменты, циклы					2
<b>3</b>	<b>Модуль 3. Организация системы психолого-педагогического сопровождения обучающихся с ограниченными возможностями</b>	<b>6</b>	<b>14</b>			<b>20</b>
3.1.	Система психолого-педагогического сопровождения: структура, принципы, нормативное обеспечение					2
3.2.	Формирование команды сопровождения: психолог, специальный педагог, педагог-ассистент, социальный педагог –роли и функции					4
3.3.	Заседание службы психолого-педагогического сопровождения (СППС): организация и ведение					4
3.4.	Виды нарушений в контексте управления сопровождением: ОДА, РАС, интеллектуальные нарушения					4
3.5.	Взаимодействие с семьями обучающихся с ограниченными возможностями: стратегия,					4

	форматы, конфликтные ситуации					
3.6.	Управление кризисными ситуациями в инклюзивном колледже: конфликты, жалобы, чрезвычайные происшествия					2
<b>4</b>	<b>Модуль 4. Документация, разработка АОП, мониторинг и отчётность в инклюзивном образовании</b>	<b>6</b>	<b>12</b>			<b>18</b>
4.1.	Адаптированная образовательная программа (АОП): структура, содержание, требования Республики Казахстан					2
4.2.	Организация разработки АОП в колледже: порядок, ответственные, сроки, согласование					4
4.3.	Индивидуально-развивающая программа обучающегося с ограниченными возможностями (ИРП): структура и порядок ведения					2
4.4.	Мониторинг реализации АОП и ИРП: инструменты, периодичность, ответственные					4
4.5.	Оценивание достижений обучающихся с ограниченными возможностями: принципы, критерии, промежуточная и итоговая аттестация					2
4.6.	Документооборот и отчётность: личное дело, журналы, статистика, отчёты для уполномоченных органов					2
4.7.	Защита данных обучающихся с ограниченными возможностями: правовые требования и ответственность руководителя					2
<b>5</b>	<b>Модуль 5. Создание инклюзивной образовательной среды и методическая поддержка педагогов</b>	<b>2</b>	<b>10</b>			<b>12</b>
5.1.	Доступная образовательная среда: требования законодательства Республики Казахстан, аудит колледжа, план устранения барьеров					4
5.2.	Организация методической поддержки педагогов: форматы, ответственные, встраивание в систему работы колледжа					2
5.3.	Организация обучения педагогов инклюзии внутри колледжа: наставничество, стажировки, методические объединения					2
5.4.	Создание инклюзивной культуры в коллективе: работа с установками, командообразование, профилактика выгорания					2

5.5.	Управленческий проект: план развития инклюзивного образования в своём колледже – финальная доработка и презентация					2
<b>6</b>	<b>Итоговая аттестация (тест + защита управленческого проекта)</b>			<b>8</b>	<b>4</b>	<b>12</b>
6.1.	Письменное тестирование				4	4
6.2.	Защита управленческого проекта			8		8
<b>Всего:</b>		<b>28</b>	<b>52</b>			<b>80</b>

## 8. Оценивание результатов Программы

23. Итоговая аттестация слушателей проводится в двух формах: письменное тестирование (4 часа) и защита управленческого проекта (8 часов).

24. Тест включает 40 вопросов, распределённых по четырём тематическим блокам:

- нормативно-правовая база инклюзивного образования в РК –10 вопросов;
- управление инклюзией: планирование, ресурсы, межведомственное взаимодействие –10 вопросов;
- организация АОП, ИРП, мониторинг и документация –10 вопросов;
- система сопровождения и методическая поддержка педагогов –10 вопросов.

25. Критерий зачёта по тестированию – не менее 70% правильных ответов.

26. Каждый слушатель разрабатывает в ходе курса и представляет на защите управленческий проект «План развития инклюзивного образования в колледже», включающий:

- SWOT-анализ инклюзивных условий своего колледжа (по данным собственного аудита);
- локальный нормативный правовой акт колледжа по инклюзии (положение или дорожная карта);
- структуру команды психолого-педагогического сопровождения с должностными функциями;
- план-график разработки АОП и систему мониторинга их реализации;
- план методической поддержки педагогов на учебный год;
- чек-лист аудита доступности образовательной среды с планом устранения барьеров.

27. Управленческий проект оценивается по следующим критериям:

- соответствие требованиям законодательства Республики Казахстан;
- реалистичность и практическая применимость в условиях конкретного колледжа;
- системность: взаимосвязанность всех компонентов плана;

- обоснованность на основе диагностических данных своего колледжа.

28. По результатам итоговой аттестации слушателю, набравшему не менее 70% правильных ответов по тестированию и получившему положительное заключение комиссии по итогам защиты управленческого проекта, выдаётся свидетельство о повышении квалификации объёмом 80 часов в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

### **9. Посткурсовое сопровождение**

29. Посткурсовое сопровождение руководителей, заместителей директора и методистов осуществляется в формах:

- индивидуальных и групповых консультаций по вопросам реализации управленческого проекта, в том числе в режиме видеоконференции;
- методического и нормативно-правового сопровождения с использованием текстовых и видеоматериалов;
- методических тематических семинаров и вебинаров по актуальным вопросам управления инклюзивным образованием;
- круглых столов и обмена практикой между руководителями колледжей ТиПО Республики Казахстан.

### **10. Список основной и дополнительной литературы**

1. Закон Республики Казахстан «Об образовании» от 27 июля 2007 года № 319-III (с изменениями и дополнениями). <https://adilet.zan.kz>

2. Закон Республики Казахстан «О социальной и медико-педагогической коррекционной поддержке детей с ограниченными возможностями» от 11 июля 2002 года № 343 (с изменениями и дополнениями). <https://adilet.zan.kz>

3. Об утверждении Концепции инклюзивной политики в Республике Казахстан на 2025 – 2030 годы. Постановление Правительства Республики Казахстан от 30 декабря 2024 года № 1143

4. Типовые учебные программы для обучающихся с ограниченными возможностями в системе технического и профессионального образования.

5. Об утверждении Концепции развития дошкольного, среднего, технического и профессионального образования Республики Казахстан на 2023 – 2029 годы. Постановление Правительства Республики Казахстан от 28 марта 2023 года № 249.

6. Об утверждении норм оснащения оборудованием и мебелью организаций дошкольного, среднего образования, а также специальных организаций образования. Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 22 января 2016 года № 70. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 26 февраля 2016 года № 13272.

Дополнительная литература по курсу:

1. Алёхина С.В. Инклюзивное образование: история и современность. – М.: Педагогический университет «Первое сентября», 2013.
2. Методические рекомендации по организации инклюзивного образования в организациях ТиПО. – Астана: НАО им. И. Алтынсарина, 2024.
3. Управление инклюзивной школой: практическое руководство для директоров. – М.: Сфера, 2019.
4. CAST. Universal Design for Learning Guidelines, version 2.2. – Wakefield, MA: CAST, 2018.