

Астана қаласы әкімдігінің «Қоғамдық тамақтандыру және сервис колледжі» шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік коммуналдық кәсіпорнының ішкі коррупциялық тәуекелдерді талдау нәтижелері бойынша: коррупциялық тәуекелдерге ұшырайтын лауазымдар

Лауазым	Қызметтік өкілеттіктер, коррупциялық тәуекелдерді қамтитын	Коррупциялық тәуекелдер	Коррупциялық тәуекелдердің деңгейі
Директор	Кәсіпорынның және құрылымдық бөлімшелердің қызметін ұйымдастыру	Шешімдер қабылдау құқығы, әкімшілік-шаруашылық және ұйымдастыру-басқарушылық функцияларды жүзеге асыру. Қызметтік өкілеттіктерді асыра пайдалану, коррупциялық құқық бұзушылықтардың алдын алу жөніндегі міндеттердің орындалмауы	Жоғары
Директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары	Оқу бөлімінің қызметін жалпы басқару, оқу үдерісін үйлестіру, академиялық анықтамалармен қамтамасыз ету жұмысы	Шешімдер қабылдау құқығы, және басқарушылық-ұйымдастырушылық функцияларды жүзеге асыру. Қызметтік өкілеттіктерді асыра пайдалану	Жоғары
Директордың оқу-өндірістік жұмыс жөніндегі орынбасары	Оқу-өндірістік бөлімнің қызметін жалпы басқару, оқушыларды ауыстыру және қайта қабылдауды үйлестіру	Шешімдер қабылдау құқығы, және басқарушылық-ұйымдастырушылық функцияларды жүзеге асыру. Қызметтік өкілеттіктерді асыра пайдалану	Жоғары
Кәсіптік оқыту жөніндегі директордың орынбасары	Кәсіптік қамтамасыз ету бөліміне басшылық, ақылы қызметтерді ұйымдастыру, оқуға қабылдауды үйлестіру	Шешімдер қабылдау құқығы, және басқарушылық-ұйымдастырушылық функцияларды жүзеге асыру. Қызметтік өкілеттіктерді асыра пайдалану	Жоғары
Оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі директордың орынбасары	Оқу-тәрбие бөліміне басшылық, ақылы қызметтерді ұйымдастыру, білім аулшылардың әлеуметтік қамтамасыз ету жұмыстарын үйлестіру	Шешімдер қабылдау құқығы, және басқарушылық-ұйымдастырушылық функцияларды жүзеге асыру. Қызметтік өкілеттіктерді асыра пайдалану	Жоғары
Директордың оқу-әдістемелік жұмыс	Бөлімге басшылық ету, педагогикалық қызметкерлердің аттестациясы мен	Шешімдер қабылдау құқығы, және басқарушылық-ұйымдастырушылық функцияларды жүзеге асыру.	Жоғары

жөніндегі орынбасары	біліктілігін арттыруды үйлестіру	Қызметтік өкілеттіктерді асыра пайдалану	
Директордың ақпараттық технологиялар жөніндегі орынбасары	Ақпараттық технологиялар бөлімін басқару, ақпараттық жүйелерді қолдану, ҰДБ жұмысын, электрондық журналдар жұмысын үйлестіру	Шешімдер қабылдау құқығы, және басқарушылық-ұйымдастырушылық функцияларды жүзеге асыру. Қызметтік өкілеттіктерді асыра пайдалану	Жоғары
Директордың шаруашылық жұмыс жөніндегі орынбасары	Шаруашылық бөлімінің қызметін басқару	Шешімдер қабылдау құқығы, және басқарушылық-ұйымдастырушылық функцияларды жүзеге асыру. Қызметтік өкілеттіктерді асыра пайдалану	Жоғары
Бас бухгалтер	Бюджеттік жоспарлау; есеп жүргізу және шешім қабылдауға әсер ететін есептілікті қалыптастыру, жалақы қорын қалыптастыру және ынталандыру төлемдерін бөлу	Шешімдер қабылдау құқығы, және басқарушылық-ұйымдастырушылық функцияларды жүзеге асыру. Қызметтік өкілеттіктерді асыра пайдалану	Жоғары
Мемлекеттік сатып алулар менеджері	Кәсіпорында мемлекеттік сатып алу рәсімдерін заңнамаға сәйкес ұйымдастыру	Сатып алуды жоспарлауда өзіндік шешім қабылдау мүмкіндігі, бәсекелестікті шектеу, өтінімдерді формальды негіздермен қабылдамау, келісімшартты орындауда бақылаудың болмауы .Қызметтік өкілеттіктерді асыра пайдалану	Жоғары
Кадрлар бөлімінің меңгерушісі	Кәсіпорынға қажетті жұмысшылар мен қызметкерлерді қабылдау жұмысын басқару	Шешімдер қабылдау құқығы,, конкурс талаптарын «жасау», белгілі бір үміткерлерге артықшылық беру, қызметтік жеңілдіктерді селективті түрде ұсыну, негізсіз тәртіптік жазаларды қолдану. Қызметтік өкілеттіктерді асыра пайдалану	Жоғары