

ГКП на ПХВ «Колледж общественного питания и сервиса» акимата г. Астана



Утверждаю
Директор
З. Клышбаева

«29» 08 2024 г.



**ПЛАН РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА
на 2024-2025 учебный год**

Рассмотрен и одобрен на заседании педагогического совета
Протокол № 1 от «29» августа 2024 г.

Приоритетные методические направления работы:

Астана, 2024 г.


- внедрение современных информационных и педагогических технологий и методик в образовательном процессе колледжа;
- развитие информационной базы колледжа и совершенствование сетевой инфраструктуры, комплексного учебно-методического обеспечения образовательного процесса;

Задачи:

- усилить работу по вовлечению большего числа студентов и преподавателей в научно-исследовательскую деятельность;
- продолжить работу по выявлению, популяризации передового педагогического опыта педагогов;
- усилить контроль за качеством учебно-методической работы цикловых комиссий, преподавателей и мастеров производственного обучения;
- обеспечить методическое сопровождение в рамках проведения обучающих семинаров на предмет современных информационных и педагогических технологий, электронного обучения, приоритетных направлений в педагогике;
- расширить сферы применения информационных технологий в образовательном процессе колледжа;
- формировать и развивать исследовательские компетенции у студентов колледжа;
- создавать условия для непрерывного профессионального повышения педагогического мастерства преподавателей, обобщения и распространения педагогического опыта работы преподавателей;
- расширять возможности социального партнерства;

**ПЛАН РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА
на 2024- 2025 учебный год**

№	Наименование работ, рассматриваемых вопросов	Срок исполнения	Конечный результат	Ответственные
1.	Обсуждение и рассмотрение планов, учебных программ, КТП Разное.	Август	Протокол	Зам. УМР Председатели ПЦК
2.	Рассмотрение УМК, авторских программ; Подведение итогов декады языков; Разное.	Октябрь	Протокол	Зам. УМР Председатели ПЦК
3.	Подведение итогов декады естественно-математических наук; Рассмотрение портфолио, обсуждение работы по аттестации, ошибки и трудности.	Декабрь	Протокол	Зам. УМР Председатели ПЦК
4.	Рассмотрение УМК, авторских программ; Подведение итогов декады специальных дисциплин;	Февраль	Протокол	Зам. УМР Председатели ПЦК
5.	Подведение итогов декады мастеров производственного обучения; Обсуждение работы по аттестации, ошибки и трудности	Апрель	Протокол	Зам. УМР Председатели ПЦК
6.	Итоги работы метод.совета, планы и перспективы на следующий учебный год	Июнь	Протокол	Зам. УМР Председатели ПЦК

Методист

Г. Сулейменова