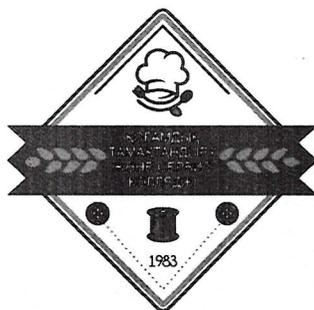


Астана қаласы әкімдігінің «Қоғамдық тамақтандыру және сервис колледжі» МКҚК



Бекітемін  
Директор Мешір З. Клышбаева  
«28» 08 2024ж.



2024-2025 оқу жылына арналған  
КІТАПХАНАНЫҢ ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ

Жұмыс жоспары колледждің педагогикалық кеңесінің отырысында қарастырылды және бекітілді  
«28» 08 2024 жыл № 1 хаттама  
Колледждің педагогикалық кеңесінің төрайымы  
Мешір З. Клышбаева

Астана 2024 жыл

## I. Кітапхан мақсаты

- Оқырмандарға кітапханалық-ақпараттық қызмет көрсету арқылы мемлекеттің білім аясындағы саясатын жүзеге асыру.
- Барлық санаттағы оқырмандар үшін, ақпараттық-білім беру кеңістігін құру.
- Ақпаратқа, кітап қорына, ақпарат кеңістігіндегі мәдени құндылықтарға, мәдени және тілдік әртүрлілікке еркін қолжетімділікті қамтамасыз ету.
- Көркем әдебиеттермен кітап толықтыру. Жаңа кітаптарға мерзімді басылымдарға тұрақты оқуға насихаттау.

## II. КІТАПХАНАНЫҢ НЕГІЗГІ МІНДЕТТЕРІ

Кітапхана өз қызметінде Қазақстан Республика үкіметінің кітапхана ісінің мәселелері жөніндегі шешімдерін, Білім министрінің бұйрықтарын және осы жоспарды басшылыққа алады.

Оқу- тәрбие үрдісін қамтамасыз ету, студенттер мен педагогтарға кітапханалық және ақпараттық-библиографиялық қызмет көрсету, өздігінен білім алу. Ұстаздар мен студенттердің білім беру жобаларына қатысуға көмек көрсету; оқырмандарда тәуелсіз кітапханалық пайдаланушы дағдысын қалыптастыру: кітапты пайдалануды және басқа да ақпараттар тасымалдаушысын, іздеуді, іріктеуді және ақпаратқа баға беруді үйрету;

- электронды, цифрлы кітапхана формасындағы білім беру ресурстарына қолжетімділікті қамтамасыз ету;
- дәстүрлі және жаңа кітапханалық технологияларды игеру және жетілдіру, құжаттарға қолжетімділіктің тез және толық мүмкіндігімен қамтамасыз ету, педагогтарға әдістемелік консультациялық, студенттерге ақпарат алуға көмек көрсету;
- ақпаратты өңдеу және жинау, жинақтау, оны пайдаланушыға жеткізу, кітапханадағы бар ақпараттық база көзіндегі ақпараттық жұмыстарды жүргізу;
- пайдаланушы арасындағы қарым-қатынасты дамыту, қарым-қатынас мәдениетіне тәрбиелеу;
- педагогтар мен студенттерге оқу, ғылыми-зерттеу жұмысы бағытында ақпараттық демеу көрсету, сонымен қатар колледждегі инновациялық үрдісті ақпараттық қолдау.;
- педагогтар мен студенттерге кітапхананың кітап қорынан ақпарат алуға әдістемелік консультациялық көмек көрсету.
- қаланың, театрлардың, мұражайлардың, бейнелекциялардың, онлайн оқулардың электрондық кітапхана сайттарының сілтемелерін құру
- бағдарламалық, әдістемелік, оқу, анықтамалық, көркем әдебиетке қолжетімділікті алуға мүмкіндігі бар электрондық кітапханалар тізімдерін құру
- Кітап көрмелерін, кітап жарнамаларын құру.
- Қарыз кітапқа немқұрайлы қарайтын оқырмандармен жұмыс жүргізу.
- Оқулықтарды тексеру бойынша рейд жүргізу.
- Кітап қорының жинақталуын, есепке алынуын, орналастырып сақталуын ұйымдастыру.
- Кітапхананы қазіргі талапқа сай безендіріп, оқырмандармен белгіленген жоспар бойынша әдеби кеш, конференция дөңгелек үстел, ақын-жазушылардың шығармашылық кештерін өткізу

### III. КІТАПХАНА ҚОРЫН ҰЙЫМДАСТЫРУ ЖӘНЕ САҚТАУ

№	Жұмыс мазмұны	Өткізілу түрі	Оқырмандар тобы	Орындалу мерзімі	Күтілетін нәтиже
1	Оқулықтарға, және қосымша әдебиеттерге оқытушылармен бірлесе отырып өтінім беру.	Өтінімдер құрастыру, ғаламтор желісіндегі іздеу жұмысы, баспалардың каталогтарымен жұмыс, оқырмандар сұранысына талдау жасау		Жылына 2 рет	Өртүрлі оқу, ғылыми, анықтамалық, көркем әдебиеттер сатып алу
2	Оқулықтарды қабылдау және кітапхан қорына енгізу.	Әдебиетпен Техникалық жұмыс		Түсімге байланысты	Колледждің кітапхана қорына әсер ететін Электронды каталогтар.
3	кітапхана қорының есебі: - түсу - жою	Әдебиетпен Техникалық жұмыс		Жыл бойында	
4	Қор жылжуына қорытынды жүргізу. Колледж кітапханасындағы кітаптың бір вазаға енгізіп, Кітапхана қорын жинақтау	Қор құрамына талдау, пайдалану мониторингі және әдебиет сұранысы		Желтоқсан	Кітапхана қорын есепке алу және сақтау, тізім жүргізу
5	Түскен оқулықтарды қабылдау және өңдеу: жүкқұжаттарын ресімдеу, және оларды есеп бөліміне өткізу жиынтық есепке алу кітабына (бұдан әрі – ЖЕК) жазу, мөртаңба қою. Түсу деңгейіне қарай, Картотеканы ресімдеу	Әдебиетпен Техникалық жұмыс, түгендеу кітаптарын толтыру		Келуіне байланысты	Есеп құжаттарын жасау
6	Оқу бағдарламаларының ескіруі мен ауысуын ескере отырып, оқулық қорын есептен шығару.	инвентаризация қорытындысы бойынша		Тамыз	Оқу бағдарламасы мен пайдаланушылар талабына сәйкес кітапхана қорын онтайландыру

7	Уақытша және ұзақ мерзімді құжаттарды есептен шығару .	Түгендеу қорытындысы бойынша әдебиеттер талдауы		Түгендеу қорытындысы бойынша	Оқу бағдарламасы мен пайдаланушылар талабына сәйкес кітапхана қорын оңтайландыру
8	Мерзімді басылымдарға жазылуды әзірлеу, жеткізілуге бақылау жасау	Мерзімді басылымдарға өтінімдерді құрастыру, мерзімді басылымдар каталогымен жұмыс.		Жылына 1 рет	Оқырмандар сұранысына байланысты мерзімді басылымдар қорын қалыптастыру
9	Пайдаланушыларды ақпаратқа еркін қолжетімді болуды қамтамасыз ету	Шолу		Жыл бойында	Пайдаланушылардың ізденіс және ақпараттық дағдысын дамыту
10	Қордың сақталуы бойынша жұмыс: - ерекше бағалы басылым қорларын ұйымдастыру және сақталуына тексеріс жасап отыру; - берілген басылымдардың кітапханаға уақытылы тапсырылуына жүйелі түрде бақылау жасап отыру ; - ақпарат тасымалдаушыларына зиян келген жағдайда бектіліген тәртіпке байланысты шара қолдану; - басылымдарды түптеу және кіші жөндеу жұмыстарын ұйымдастыру;	Қарызгерлер тізімін қалыптастыру		Жыл бойында	Кітапхана қорын сақтау

11	Кітапхананы безендіру	Кітап көрмелерін, ішкі сөре буклеттерін кою		Жыл бойында	Оқырмандарға жайлы жағдай жасау
----	-----------------------	---	--	-------------	------------------------------------

#### IV. АНЫҚТАМАЛЫҚ-БИБЛИОГРАФИКАЛЫҚ ЖҰМЫС

№	Жұмыс мазмұны	Өткізілу түрі	Оқырмандар тобы	Орындалу мерзімі	Күтілетін нәтиже
1	Мерзімді басылымдарға шолу	Виртуалды және дәстүрлі библиографикалық шолулар. электронды пошта бойынша жіберу	Пайдалаушылардың барлық санаты	Жыл бойында	Газет, журналдарды оқуды дәріптеу
2	Зерттеу жұмыстарына қолдау жасау	Ақпаратты талдауға және жинақтауға көмектесу, оқырмандар сұранысы бойынша тізімдерін құрастыру	Пайдалаушылардың барлық санаты	Жыл бойында	Кітапханаға ақпараттық сұраныстар санын арттыру
3	«Жаңа әдебиеттер» бейнеролигін құру	бейнероликтер	Пайдалаушылардың барлық санаты	Жаңа әдебиеттердің түсуіне байланысты	Жаңа оқырмандарды тарту
4	Жаңадан әкелінген оқулықтар картотекасын құру ( 10- 11 сыныптарға арналған жаңартылған бағдарлама)	картотека	Пайдалаушылардың барлық санаты	Жаңа оқулықтардың түсуіне байланысты	Қорды жүйелендіру

## V. ПАЙДАЛАНУШЫЛАРМЕН ЖҰМЫС

№	Жұмыс мазмұны	Өткізілу түрі	Оқырмандар тобы	Орындалу мерзімі	Күтілетін нәтиже
1	Оқырмандар залында оқырмандарға қызмет көрсету : оқушылар, педагогтар ,техникалық персонал			Үнемі	Оқырмандарға кітапхана туралы жақсы ойлар қалыптастыру
2	Оқырмандар формулярымен танысу және талдау			Жыл бойында	Оқырмандар санын арттыру
3	Оқырмандарды кітапхана тәртібімен, қордың орналасуымен, анықтамалық баспа және т.б. таныстыру.	Шолу , кітапханалық сабақтар	Барлық санаттар	Жыл бойында	Оқырмандарды және кітапханаға келуді арттыру
4	Оқытушылар мен студенттерді жаңа кітаптар туралы ақпараттандыру .	Көрмелер	Барлық санаттар	Әкелуіне байланысты	Оқырмандарды және кітапханаға келуді арттыру
5	Оқырмандар сұранысы және ұсыныстар ретінде басылымдардың бар болуы туралы ақпарат	Іздеу жіберу	Барлық санаттар	Жыл бойында	Ұсынылған тізімдер
6	Оқытушылармен оқу және әдістемелік әдебиеттерге жаңа өтінім беру бойынша консультациялық жұмыстар;  Қажетті тақырыпқа байланысты мерзімді басылымдардан мақалалар жинақтау	Өтінімдерді құрастыру	Барлық санаттар	Жыл бойында	Педагогикалық ұжыммен серіктестік қарым-қатынас, бірлескен іс-шаралар мен сабақтарды ұйымдастырудағы серіктестік

## VI.КӨПШІЛІК ЖҰМЫС

№	Жұмыс мазмұны	Өткізілу түрі	Оқырмандар тобы	Орындалу мерзімі	Күтілетін нәтиже
1	«Кітапханаға саяхат»	Кітапхананың ашық есік күні Акция	Бірінші курс	Қыркүйек	Білімнің кілті кітап арқылы берілетінін ұғындыру, кітаптың адам өміріндегі маңызы, ғылым мен білімнің пайдасы жайлы түсіндіру; студенттердің кітапқа деген қызығушылығын арттыру; Кітапты сүйеге, оны күтіп, таза ұстауға тәрбиелеу.
2	5-қыркүйек Тілдер күніне орай «Қазақ тілі – менің ана тілім»	Көрме	Бірінші курс	5-Қыркүйек	Оқушыларға ана тілін білудің маңызы жайлы айту, ана тілін үйрету;
3	«Менің сүйікті кітабым»	Библио-кросс	Барлық санаттар	Қыркүйек	Оқу мәртебесін, оқу белсенділігі және оқу сапасын арттыру, сондай-ақ ұрпақ бойында жоғары азаматтық және рухани-адамгершілік құндылықтар қалыптастыру, мәдени

					және оқу құзыреттілігін дамыту.
4	Бердібек Соқпақбаевтың 100 жылдығына «Балалық шаққа саяхат» кітабынан	Кітап көрмесі, Оқырмандар конференциясы	Бірінші курс	Қазан	Кинофестиваль Б.Соқпақбаевтың өмірі мен шығармашылығы бойынша түсірілген мағлұмат беру, шығармалары туралы түсірілген киноларға шолу Шығармашылы туралы мағлұмат беру
5	XX ғасырдағы қазақ әдебиетінің көрнекті өкілдері - Бейімбет Майлин, Ілияс Жансүгіров, Сәкен Сейфуллиннің туғанына - 130 жыл библиографиялық шолу.	Библиографиялық шолу	Барлық санаттар	Қазан	Ақынның шығармаларын, оның қызметі мен шығармашылығы жайындағы әдебиеттерді тауып оқуға, қазақ әдебиетінің озық туындыларын насихаттау
6	Қазақ ханы Қасымханның туғанына 580 жыл	Көрме	Барлық санаттар	Қазан	Қасым хан – Қазақ хандығының төртінші ханы. Қазақтың ұлы хандарының бірі екенін айту
7	Қазақстан Республикасының халықаралық валютасы күні (1993)	Кітап көрмесі, Слайд	Барлық санаттар	Қараша	Ұлттық валютаның тарихы, жетістіктері

					мен ерекшеліктерін түсіндіру
8	Оқу үрдісіндегі мерзімді басылымдар .	Мерзімді басылымдармен жұмыс, мерзімді басылымдар материалдары бойынша тақырыптық папкалар құрастыру	Барлық санаттар	Жыл бойында	Оқырмандық, функционалды сауаттылық, сыни ойлау тұрғысын, студенттердің ой-өрісін, мерзімді баспалармен жұмыс жасау біліктілігін дамыту
9	«bookcrossing» Өзің оқысаң басқалар да оқысын кітап көрмесін жасау	Кітап көрмесі	Барлық санаттар	Жыл бойы	Студенттердің үйінде сақталып қалған көркем әдебиеттерді өткізіп, орынына басқа әдебиеттермен алмастырып, студенттерді кітап оқуға жұмылдыру
10	Ең белсенді үздік топ	Конкурс	1-кустар	Қараша басталуы	Оқуға деген қызығушылықты қалыптасыру, шешендік қабілеттілікті арттыру
11	Халықаралық ақпараттар қорғау күніне арналған конкурс	Онлайн конкурс	Барлық санаттар	Желтоқсан	Шығармашылық қабілеттілікті дамыту және талантты ашу  Шығармашылық

					дамыту, оқырмандық қызығушылықты қалыптастыру
12	«Тәуелсіздік ұлттық өрлеудің – ұлы күші» кітап көрмесі	видиокөрілім ,кітап көрмесі	1 курстар	Желтоқсан	Желтоқсанның жемісі, Тәуелсіздік жолындағы күрестерді ғасырлар қойнауына жалғасып келе жатқан ұлы тарихтың бір белгісі екендігін түсіндіру. Ұлы Дала тарихынан бастап, Тәуелсіздік алғаннан кейінгі Қазақстанның дербес мемлекет ретінде қалыптасу тарихына шолу жасау
13	Ақын Тұманбай Молдағалиевтің туғанына – 90 жыл	Кітап көрмесі, библиографиялық шолу	Барлық санаттар	Желтоқсан	Ақынның ұлттық поэзиямызды әлемдік биік деңгейге көтерген, көркемсөз шеберінің өзгеше бітімі мен өрісті поэзиялық әлемі жайында, әдебиетіміздің алтын қазынасына айналып оқырман жүрегінен жол тапқан шығармашылығы туралы түсіндіру.
14	«Салауатты өмір-көтеріңкі көңіл»	Интеллектуалды сайыс	Барлық санаттар	Желтоқсан	балаларды зиянды әдеттерден

					өмір салтын калыптастыруға бағыттау.
15	"Қазақ әдебиеті" газетіне - 90 жыл	Көрме, танымдық сабақ	Барлық санаттар	Қаңтар	" Газеттің тұңғыш редакторы – Ғабит Мүсірепов, жауапты хатшысы – Мұхамеджан Қаратаев. Редколлегияға Сәкен Сейфуллин, Бейімбет Майлин, Ілияс Жансүгіров, Ілияс Қабылов, Әйтеке Мусин, Ғабит Мүсірепов және Мұхамеджан Қаратаев мүше болды. оны бағалай білуге ұғындыру. Оқушылард ың сөйлеу мәдениетін дамыту, сөз өнерін кәдірлеп, қастерлей білуге дағдыландыру, ақын өлеңдерін, поэзиясын сүйе білуге үйрету

16	«20-минуттық кітап оқу»	куратор-педагогтармен ұйымдастырушылар бірлесіп	Барлық санаттар	Қаңтар	Студенттердің кітап оқуға деген қызығушылығын арттыру. Кітап оқуға, соның ішінде көркем әдебиеттерді оқуға қызығушылықтарын арттыру, кітап оқуға сүйіспеншілікпен қарап, алдағы уақыттарда да, оқып жүруге ынталарын қалыптастыру.
17	«Қалың қалай оқулық?»	Рейд жүргізу	Барлық санаттар	Қаңтар	Студенттердің оқулықтарды таза ұстауға шақыру
18	«Кітаптар желісімен түсірілген көркем фильмдер»	Виртуалды немесе дәстүрлі кітап көрмесі	Барлық санаттар	Қаңтар	Ұлттық құндылықтарды насихаттау, сүйікті кітапты киноға айналдыру.
19	Халықаралық кітап сыйлау күні аясында «Досымызға кітап сыйлайық» (14 ақпан)	Акция	1 курс	Ақпан	Кітапты насихаттау, өскелең ұрпақтың рухани – адамгершілік білімін арттыру.
20	«Мұқағали- жырлары мәңгілік »Мұқағали Мақатаевтың туғанына 94 жыл	Конкурс	1 курс	Ақпан	Жеңістің маңызын түсіндіру арқылы Отанға деген

					сүйіспеншілік сезіміне, патриоттыққа, отансүйгіштікке тәрбиелеу, өз елінің тарихына қызығушылығын арттыру.
21	Оқуға құштар колледж	Кітап челленджі	Барлық санаттар	Наурыз	Студенттерді кітап оқуға ынталандыру, әдеби тағылымын қалыптастыру, кітап оқу мәртебесін көтеру.
22	1-Наурыз «Алғыс айту» күні	Видеоролик жасау	Барлық санаттар	Наурыз	«сыйластық» құндылығы туралы түсініктерін кеңейту, әдептілікке, кішіпейілділікке, ізеттілікке тәрбиелеу. .
23	«Қош, келдің Әз-Наурыз»	Библиографиялық шоу	Барлық санаттар	Сәуір	Наурыз-ежелгі дәуірдің ең ұлы мерекелерінің бірі. Наурыз- көктемгі күн мен түннің теңесуін ғана емес табиғаттың жаңаруын да білдіретін жарқын мереке, Ұлттық киім, өнерді дәріштеу
24	«Ескерткіштер – елдіктің белгісі» Кітап көрмесі	Кітап көрмесі	Барлық	Сәуір	Ескерткіштер туралы

					беру, түрімен таныстыру, көненің көзі, болашаққа аманат екенін түсіндіру
25	«Жыл оқырманы»	Конкурс	Барлық санаттар	Мамыр	Студент жастарды оқуға тарту, дәстүрлі оқуды сақтау және дамыту, кітапхананың мерейін арттыру, студенттер арасынан үздік оқырмандарды анықтау.
26	1-мамыр Қазақстан халқының бірлігі мерекесіне орай « Достығымыз жарасқан»	Кітап көрмесі	Барлық санаттар	Мамыр	Қазақстан халқының бірлігін көрсету, ұлттың біртұтастығын нығайту.
27	9-Жеңіс күніне орай «Бейбіт күн жасасын»	Ерлік сағаты	Барлық санаттар	Мамыр	Адамгершілікке, Отанын сүйуге, оны қорғауға баулу. Отанға деген сүйіспеншілігің арттыру, оларға патриоттық тәрбие бере отырып, өз елін, жерін қастерлейтін саналы да парасатты елжанды-ұлтжанды азамат етіп тәрбиелеу.

## VII. БІЛІКТІЛІКТІ КӨТЕРУ

№	Жұмыс мазмұны	Орындалу мерзімі	Күтілетін нәтиже
1	Кітапхана жұмысына байланысты семинарларға, конференцияларға қатысу. Кітап көрмелеріне бару.	Жоспарға сәйкес	Сертификат
2	Кәсіби кітапхана баспаларынан ақпараттар оқу.	Жыл бойында	Кітапхана жұмысының тиімділігін арттыру
3	Қаланың үздік кітапханашылар тәжірибесін қолдану.	Жыл бойында	
4	Жаңа кітапханалық әдістерді игеру және дәстүрлі әдістерді жетілдіру.	Жыл бойында	
5	Кітапханалық-ақпараттық қызметтерді кеңейту, жаңа технологияларды қолдана отырып, олардың сапасын арттыру.	Жыл бойында	

**Кітапханашы**

  
\_\_\_\_\_ А. Еркінбек