

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ БІЛІМ ЖӘНЕ ҒЫЛЫМ МИНИСТРЛІГІ  
АСТАНА ҚАЛАСЫ БІЛІМ БАСҚАРМАСЫ  
Астана қаласы әкімдігінің «Қоғамдық тамақтандыру және сервис колледжі» ШЖҚ МКК



3. Клышбаева

« 31 » 08 2023 ж

2023-2024 оқу жылына арналған  
КІТАПХАНАНЫҢ ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ

**Колледждің әдістемелік тақырыбы:** «Кәсіби құзыреттіліктерді жетілдіру – білім сапасын арттыру және бәсекеге қабілетті маманды дайындау факторы ретінде»

Жұмыс жоспары колледждің педагогикалық кеңес отырысында қарастырылып, бекітілді  
Хаттама № 1 «31» тамыз 2023ж.  
Колледж педагогикалық кеңесінің төрайымы  
3. Клышбаева

Астана, 2023 ж.

## I. КІТАПХАНА МАҚСАТЫ

- Оқырмандарға кітапханалық-ақпараттық қызмет көрсету арқылы мемлекеттің білім аясындағы саясатын жүзеге асыру.
- Барлық санаттағы оқырмандар үшін, ақпараттық-білім беру кеңістігін құру.
- Ақпаратқа, кітап қорына, ақпарат кеңістігіндегі мәдени құндылықтарға, мәдени және тілдік әртүрлілікке еркін қолжетімділікті қамтамасыз ету.

## II. КІТАПХАНАНЫҢ НЕГІЗГІ МІНДЕТТЕРІ

- Оқу- тәрбие үрдісін қамтамасыз ету, студенттер мен педагогтарға кітапханалық және ақпараттық-библиографиялық қызмет көрсету, өздігінен білім алу. Ұстаздар мен студенттердің білім беру жобаларына қатысуға көмек көрсету;
- оқырмандарда тәуелсіз кітапханалық пайдаланушы дағдысын қалыптастыру: кітапты пайдалануды және басқа да ақпараттар тасымалдаушысын, іздеуді, іріктеуді және ақпаратқа баға беруді үйрету;
- электронды, цифрлы кітапхана формасындағы білім беру ресурстарына қолжетімділікті қамтамасыз ету;
- дәстүрлі және жаңа кітапханалық технологияларды игеру және жетілдіру, құжаттарға қолжетімділіктің тез және толық мүмкіндігімен қамтамасыз ету, педагогтарға әдістемелік консультациялық, студенттерге ақпарат алуға көмек көрсету;
- ақпаратты өңдеу және жинау, жинақтау, оны пайдаланушыға жеткізу, кітапханадағы бар ақпараттық база көзіндегі ақпараттық жұмыстарды жүргізу;
- пайдаланушы арасындағы қарым-қатынасты дамыту, қарым-қатынас мәдениетіне тәрбиелеу;
- педагогтар мен студенттерге оқу, ғылыми-зерттеу жұмысы бағытында ақпараттық демеу көрсету, сонымен қатар колледждегі инновациялық үрдісті ақпараттық қолдау.;
- кітапхана жұмысына біліктілікті көтеру семинарларында алған жаңа технологияларды енгізу.
- педагогтар мен студенттерге кітапхананың кітап қорынан ақпарат алуға әдістемелік консультациялық көмек көрсету.
- қаланың, театрлардың, мұражайлардың, бейнелекциялардың, онлайн оқулардың электрондық кітапхана сайттарының сілтемелерін құру
- бағдарламалық, әдістемелік, оқу, анықтамалық, көркем әдебиетке қолжетімділікті алуға мүмкіндігі бар электрондық кітапханалар тізімдерін құру
- кітап көрмелерін, кітап жарнамаларын құру.

### III. КІТАПХАНА ҚОРЫН УЙЫМДАСТЫРУ ЖӘНЕ САҚТАУ

№	Жұмыс мазмұны	Өткізілу түрі	Оқырмандар тобы	Орындалу мерзімі	Күтілетін нәтиже
1	Оқулықтарға, ОӘҚ және қосымша әдебиеттерге оқытушылармен бірлесе отырып өтінім беру.	Өтінімдер құрастыру, ғаламтор желісіндегі іздеу жұмысы, баспалардың каталогтарымен жұмыс, оқырмандар сұранысына талдау жасау		Жылына 2 рет	Әртүрлі оқу, ғылыми, анықтамалық, көркем әдебиеттер сатып алу
2	түсімге байланысты КАБИС жүйесіне әдебиеттерді енгізу және қабылдау	Әдебиетпен Техникалық жұмыс		Түсімге байланысты	Колледждің кітапхана қорына әсер ететін Электронды каталогтар.
3	«КАБИС» жүйесі бойынша кітапхана қорының автоматтандырылған есебі: - КСУ түсу - КСУ жою	Әдебиетпен Техникалық жұмыс		Жыл бойында	
4	Есеп құжаттарын әзірлеу - оқу жылына жоспар	Жоспар		Қыркүйек	Жоспар Есеп
5	Оқулықтарды қабылдау және тарату (кесте бойынша). Студенттерге оқулықтарды тарату тізімін әзірлеу	Журнал толтыру		Жыл бойында	Студенттерді оқулықпен қамтамасыз ету
6	Оқу қорын есептен шығару	Инвентаризация қорытындысы бойынша		Тамыз	Оқу бағдарламасы мен пайдаланушылар талабына сәйкес кітапхана қорын оңтайландыру
7	Кітапхана қорларын пайдалану және талдау жағдайы, қор қозғалысын талдау	Қор құрамына талдау, пайдалану мониторингі және		Жыл бойында	

		әдебиет сұранысы			
8	Әкелінген әдебиеттерге құжаттарды әзірлеу және оларды есеп бөліміне уақытылы өткізу	Суммарлық және түгендеу кітаптарын толтыру		Әкелуіне байланысты	Есеп құжаттарын әзірлеу
9	Уақытша және ұзақ мерзімді құжаттарды есептен шығару .	Түгендеу қорытындысы бойынша әдебиеттер талдауы		Түгендеу қорытындысы бойынша	Оқу бағдарламасы мен пайдаланушылар талабына сәйкес кітапхана қорын оңтайландыру
10	Мерзімді басылымдарға жазылуды әзірлеу, жеткізілуге бақылау жасау	Мерзімді басылымдарға өтінімдерді құрастыру, мерзімді басылымдар каталогымен жұмыс.		Жылына 1 рет	Оқырмандар сұранысына байланысты мерзімді басылымдар қорын қалыптастыру
11	Пайдаланушыларды ақпаратқа еркін қолжетімді болуды қамтамасыз ету	Шолу		Жыл бойында	Пайдаланушылардың ізденіс және ақпараттық дағдысын дамыту
12	Қордың сақталуы бойынша жұмыс: - ерекше бағалы басылым қорларын ұйымдастыру және сақталуына тексеріс жасап отыру; - берілген баслымдардың кітапханаға уақытылы тапсырылуына жүйелі түрде бақылау жасап отыру ; - ақпарат тасымалдаушыларына зиян келген жағдайда бектіліген тәртіпке байланысты шара қолдану; - басылымдарды түптеу және кіші жөндеу	Қарызгерлер тізімін қалыптастыру		Жыл бойында	Кітапхана қорын сақтау

	жұмыстарын ұйымдастыру;				
13	Кітапхананы безендіру	Кітап көрмелерін, ішкі сөре буклеттерін қою		Жыл бойында	Оқырмандарға жайлы жағдай жасау

#### IV. АНЫҚТАМАЛЫҚ-БИБЛИОГРАФИКАЛЫҚ ЖҰМЫС

№	Жұмыс мазмұны	Өткізілу түрі	Оқырмандар тобы	Орындалу мерзімі	Күтілетін нәтиже
1	Мерзімді басылымдарға шолу	Виртуалды және дәстүрлі библиографикалық шолулар, электронды пошта бойынша жіберу	Пайдалаушылардың барлық санаты	Жыл бойында	Газет, журналдарды оқуды дәріптеу
2	Зерттеу жұмыстарына қолдау жасау	Ақпаратты талдауға және жинақтауға көмектесу, оқырмандар сұранысы бойынша тізімдерін құрастыру	Пайдалаушылардың барлық санаты	Жыл бойында	Кітапханаға ақпараттық сұраныстар санын арттыру
3	«Жаңа әдебиеттер» кітап көрмесін әзірлеу	Кітап көрме	Пайдалаушылардың барлық санаты	Жаңа әдебиеттердің түсуіне байланысты	Жаңа оқырмандарды тарту
4	Жаңадан әкелінген оқулықтар картотекасын құру (10-11 сыныптарға арналған жаңартылған бағдарлама)	Картотека	Пайдалаушылардың барлық санаты	Жаңа оқулықтардың түсуіне байланысты	Қорды жүйелендіру

## V. ПАЙДАЛАНУШЫЛАРМЕН ЖҰМЫС

№	Жұмыс мазмұны	Өткізілу түрі	Оқырмандар тобы	Орындалу мерзімі	Күтілетін нәтиже
1	Оқырмандарды кітапхана тәртібімен, қордың орналасуымен, анықтамалық баспа және т.б. таныстыру.	Шолу , кітапханалық сабақтар	Барлық санаттар	Жыл бойында	Оқырмандарды және кітапханаға келуді арттыру
2	Колледж сайты арқылы оқытушылар мен студенттерді жаңа кітаптар туралы ақпараттандыру (фэйсбук, ютуб канал), электронды пошта, презентациялар; колледждің локальды желісі .	Шолулар жүргізу, жарнама роликтерін құру, буктрейлерлер, көрмелер, брошюралар, жеке ақпараттандыру, e-mail жіберу	Барлық санаттар	Әкелуіне байланысты	Оқырмандарды және кітапханаға келуді арттыру
3	Оқырмандар сұранысы және ұсыныстар ретінде басылымдардың бар болуы туралы ақпарат	Іздеу жіберу	Барлық санаттар	Жыл бойында	Ұсынылған тізімдер
4	Оқытушылармен оқу және әдістемелік әдебиеттерге жаңа өтінім беру бойынша консультациялық жұмыстар;  Қажетті тақырыпқа байланысты мерзімді басылымдардан мақалалар жинақтау	Өтінімдерді құрастыру	Барлық санаттар	Жыл бойында	Педагогикалық ұжыммен серіктестік қарым-қатынас, бірлескен іс-шаралар мен сабақтарды ұйымдастырудағы серіктестік

VI. КӨПШІЛІК ЖҰМЫС

№	Жұмыс мазмұны	Өткізілу түрі	Оқырмандар тобы	Орындалу мерзімі	Күтілетін нәтиже
1	«Кітапхана – табыс мекені»	Кітапхананың ашық есік күні Акция	Бірінші курс	Қыркүйек	Оқуға деген қызығушылықты және ой-өрісті дамыту
2	«Өзім оқып шықтым, саған оқуға кеңес берем»	Библио-кросс	Бірінші курс	Қыркүйек	Оқу мәртебесін, оқу белсенділігі және оқу сапасын арттыру, сондай-ақ ұрпақ бойында жоғары азаматтық және рухани-адамгершілік құндылықтар қалыптастыру, мәдени және оқу құзыреттілігін дамыту.
3	Оқу үрдісіндегі мерзімді басылымдар .	Мерзімді басылымдармен жұмыс, мерзімді басылымдар материалдары бойынша тақырыптық папкалар құрастыру	Барлық санаттар	Жыл бойында	Оқырмандық, функционалды сауаттылық, сыни ойлау тұрғысын, студенттердің ой-өрісін, мерзімді баспалармен жұмыс жасау біліктілігін дамыту
4	«Тіл-адам өмірінің айнасы»	Кітап көрмесі	Барлық санаттар	Қыркүйек	Оқырмандардың ана тіліне деген құрмет сезімін арттыру, өз ұлтына, еліне деген

					сәйкестендіріле отыру, тағайындалған мәртебесін көтеру.
5	«Дәмді кітаптар» аспаздар күніне арналған кітап көрмесі	Кітап көрмесі	Барлық санаттар	Қазан	Өз салаңда кәсіби білікті, білімді маман болу, әлемдік бәсекеге қабілеттілік, қоғамды қызықтыра білу.
6	Біз кітапқа құштар ұрпақпыз.	Еріктілер қозғалысы	1 курстар	Қазан	Оқуға деген қызығушылықты қалыптасыру, шешендік қабілеттілікті арттыру
7	24 қазан – Кітапханашы күнін мерекелеу аясында «Кітапханашы – демек креативті»	Кітапханада өзін-өзі басқару күні	Барлық санаттар	Қазан	Оқуға деген қызығушылықты арттыру
8	«Топтың үздік оқырманы»	Конкурс	1 курстар	Қараша	Жастардың оқуға құштар қызығушылықтарын дамыту
9	«Бір колледж – бір кітап»	Акция	Барлық санаттар	Қараша	Әдебиетіміздің қазыналы туындыларын насихаттау, оқу мәдениетін қолдау және дамыту, жастарды рухани және патриоттық тәрбиеге баулу



10	«Не? Қайда? Қашан?» ойыны Халықаралық ақпараттар күніне арналған сабақ	Куратор– педагогтармен ұйымдастырушылар бірлескен онлайн ойын	Барлық санаттар	Желтоқсан	Шығармашылық кабілеттілікті дамыту және талантты ашу  Шығармашылық кабілеттілікті дамыту, оқырмандық қызығушылықты калыптастыру
11	«20... жылы өзім оқыған ең қызықты кітап»	Бук – слэм  (BOOK Slam)	Барлық санаттар	Қаңтар	Студенттердің өзі сүйіп оқыған кітабын насихаттау, кітап оқуға шақыру, баулу.
12	«Кітаптар желісімен түсірілген көркем фильмдер»	Виртуалды немесе дәстүрлі кітап көрмесі	Барлық санаттар	Қаңтар	Ұлттық құндылықтарды насихаттау, сүйікті кітапты киноға айналдыру.
13	Халықаралық кітап сыйлау күні аясында «Мұқтаждарға кітап сыйла» (14 ақпан)	Акция	1 курс	Ақпан	Кітапты насихаттау, өскелең ұрпақтың рухани – адамгершілік білімін арттыру.
14	Оқуға күштар үздік топ	Конкурс	1 курс	Ақпан	Кітап оқу мәдениетіне тәрбиелеу, оқу дағдысын калыптастыру.

15	Оқуға күштар колледж	Кітап челленджи	Барлық санаттар	Наурыз	Студенттерді кітап оқуға ынталандыру, әдеби тағылымын қалыптастыру, кітап оқу мәртебесін көтеру.
16	«Ежелгі мейрам, жас мейрам»	Әдебиеттерді қарау	Барлық санаттар	Наурыз	Патриоттық және толеранттық сезімге тәрбиелеу, отанға деген сүйіспеншілікті арттыру.
17	«Ақындар жырлаған туған өлке»	Әдеби кеш	Барлық санаттар	Сәуір	Кітап оқудың маңыздылығын арттыру, ұлттық әдебиетті насихаттау.
18	«Менің сүйікті кітабым»	Акция	Барлық санаттар	Сәуір	
19	«Бәрін қойда, кітап оқы»	Оқуды дамытудағы Акция	Барлық санаттар	Жыл бойында күн сайын	Оқу қызығушылығын қалыптастыру, оқуды дәріштеу.
20	«Жыл оқырманы»	Конкурс	Барлық санаттар	Мамыр	Студент жастарды оқуға тарту, дәстүрлі оқуды сақтау және дамыту, кітапхананың мерейін арттыру, студенттер арасынан үздік оқырмандарды анықтау.
21	«Көп ұлтты - Қазақстан»	Кітап көрмесі	Барлық санаттар	Мамыр	Қазақстан халқының бірлігін көрсету, ұлттың біртұтастығын нығайту.

22	«Қазақстандықтар Ұлы Отан соғысы жылдарында. Қазақстанның в годы Великой Отечественной войны» Ұлы жеңіске арналған Ерлік сабағы.	Ерлік сағаты	Барлық санаттар	Мамыр	ҰОС жылдарындағы жасалған ерліктер туралы дәріптеу, сол кездегі қатысушы сезімін калыптастыру.
----	---	--------------	-----------------	-------	--

### VII. БІЛІКТІЛІКТІ КӨТЕРУ

№	Жұмыс мазмұны	Орындалу мерзімі	Күтілетін нәтиже
1	Кітапхана жұмысына байланысты семинарларға, конференцияларға қатысу. Кітап көрмелеріне бару.	Жоспарға сәйкес	Сертификат
2	Кәсіби кітапхана басқаларынан ақпараттар оқу.	Жыл бойында	Кітапхана жұмысының тиімділігін арттыру
3	Қаланың үздік кітапханашылар тәжірибесін қолдану.	Жыл бойында	
4	Жаңа кітапханалық әдістерді игеру және дәстүрлі әдістерді жетілдіру.	Жыл бойында	
5	Кітапханалық-ақпараттық қызметтерді кеңейту, жаңа технологияларды қолдана отырып, олардың сапасын арттыру.	Жыл бойында	

Кітапханашы



А.Ахметова