

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ г. АСТАНА
ГКП на ПХВ «Колледж общественного питания и сервиса» акимата г. Астана



Утверждаю
Директор
З. Клыцбаева
« 31 » 08 2023 г.



ПЛАН ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА
на 2023-2024 учебный год

Рассмотрен и одобрен на заседании педагогического совета
Протокол № 1 от «31» августа 2023 г.

Астана, 2023 г.

**ПЛАН РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА
на 2023- 2024 учебный год**

Цель: объединить усилия педагогического коллектива колледжа для повышения уровня подготовки специалиста, владеющего общими и профессиональными компетенциями.

Задачи:

1. Ориентация учебно-воспитательного процесса на формирование профессиональных и общих компетенций установленных ГОСО РК;
2. Обеспечение качественного образования, повышение ответственности за результаты образовательной деятельности;
3. Использование системы образовательного мониторинга, направленного на выявление недостатков образовательного процесса и принятия соответствующих корректирующих действий для повышения качества образования;
4. Обеспечение инновационного характера образовательного процесса через использование современных педагогических технологий и информатизацию образования;
5. Выявление, обобщение и распространение передового педагогического опыта.

№	Наименование работ, рассматриваемых вопросов	Срок исполнения	Конечный результат	Ответственные
1.	Траектория развития колледжа общественного питания и сервиса как центра инноваций и флагмана подготовки квалифицированных специалистов на 2023-2024 учебный год 1. Организация учебно- воспитательного процесса в колледже на 2023-2024 учебный год. Цели и задачи, перспективы и основные направления развития учебного заведения на 2023-2024 учебный год: - учебная работа; - учебно-методическая работа;	Август	Протокол	Зам.УР Зам.УПР Зам.УМР Зам.ВР Зам.ПР Зам.ИТ Зам.АХ Зав.ОК

	<ul style="list-style-type: none"> - воспитательная работа; - учебно-производственная работа; - административно-хозяйственная работа. <p>2. Итоги работы приемной комиссии, проблемы и дальнейшие перспективы</p> <p>3. Приказ № 1 «О начале учебного года»</p> <p>4. Разное</p>			
2.	<p>Социально-профессиональная адаптация студентов в образовательном пространстве колледжа</p> <p>1. Оптимизация процесса адаптации студентов 1-го курса к новым социально-психологическим условиям</p> <p>2. Мониторинг образовательной базы контингента 1-го курса по результатам входного контроля знаний по предметам общеобразовательного цикла 2023-2024уч.года и формирование целей образовательного процесса на их основе</p>	Октябрь	Протокол	Психолог Зам.УР Зам.ВР
3.	<p>Мониторинг эффективности образовательной среды учреждения в процессе формирования общих и профессиональных компетенций</p> <p>1. Мониторинг качества знаний студентов за 1 семестр 2023-2024 у.г.</p> <p>2. Портфолио педагогов – как результат организации проектно-исследовательской деятельности педагога и студента.</p> <p>3. Разное</p>	Декабрь	Протокол	Зам.УР Зам.УМР
4.	<p>Прием студентов, студентоцентрированное обучение и воспитание</p> <p>1. Рассмотрение и утверждение Правил приема на 2024-2025 уч.год</p> <p>2. О подготовке студентов 3 курса к промежуточной и итоговой аттестации</p>	Февраль	Протокол	Зам.УР Зам.УМР

	3. О подготовке педагогов к утверждению авторских работ, УМК. 4. Разное			
5.	Развитие социального партнерства, повышение качества педагогических кадров и учебно- воспитательного процесса 1. Социальное взаимодействие – важнейшее условие эффективности образовательного процесса 2. Итоги аттестации педагогических работников 3. Подготовка материалов для промежуточной аттестации 2 курса и их утверждение. 4. Разное	Апрель	Протокол	Зам. УПР За.ПР Зам.УМР Зам.УР
6.	Итоги работы коллектива и задачи на новый учебный год 1. Анализ эффективности учебно- воспитательного процесса: итоги анкетирования студентов, ИПР, сотрудников 2. Отчет работы за 2023-2024 у.г. по основным направлениям: - учебная работа; - методическая работа; - учебно-производственная работа; - производственная работа; - воспитательная работа; - информационные технологии; - административно-хозяйственная работа.	Июнь	Протокол	Зам.УР Зам.УПР Зам.УМР Зам.ВР Зам.ПР Зам.ИТ Зам.АХ