

**Нұр-Сұлтан қаласы әкімдігінің «Қоғамдық тамақтандыру
және сервис колледжі»
Мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорны**

«БЕКІТЕМІН»

Нұр-Сұлтан қаласы әкімдігінің
"Қоғамдық тамақтандыру және
сервис колледжі" МКҚК

директоры

З.Клышбаева

2020 ж.



ЕРЕЖЕ

**карантиндік шектеу кезеңінде
аралық және қорытынды аттестаттауды
ұйымдастыру және өткізу туралы**

Циклдік комиссия отырысында қаралды
және бекітуге ұсынылды

ПЦК төрайымы Д.А. А. Досмаилова

" 11 " 03 2020 ж.

2020 ж

Мазмұны

- I. карантиндік шектеу кезеңінде
- II. аралық және қорытынды аттестаттауды
- III. ұйымдастыру және өткізу туралы Ереже

II. Қосымшалар

- 1. Қорытынды емтихандарды тапсыру туралы аттестаттау (жеке) комиссия отырысының хаттамасы
- 2. Білім алушыларды аттестаттау туралы) комиссия отырысының хаттамасы
- 3. Қорытынды аттестаттаудың барлық емтихандарын тапсырған және колледждің бітіру жұмысын қорғаған білім алушыға біліктілік беру туралы аттестаттау комиссиясы отырысының хаттамасы

1. Тағайындалуы мен қолдану облысы

Осы Ереже Қазақстан Республикасының 2008 жылғы 27 шілдедегі "Білім туралы" Заңының талаптарын ескере отырып, кәсіптік практиканың мазмұнын сипаттайды және оқу-әдістемелік жұмысқа арналған.

2. Нормативтік сілтемелер

Осы Ережеде келесі нормативтік құжаттарға сілтемелер пайдаланылды:

- 2.1 Қазақстан Республикасының "Білім туралы" Заңы»
- 2.2 ҚР МЖМБС 4.05.006-2008 Кәсіби тәжірибе.
- 2.3 "Орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдары үшін білім алушылардың үлгерімін ағымдағы бақылау, аралық және қорытынды мемлекеттік аттестаттау жүргізудің үлгі ережесін бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2008 жылғы 18 наурыздағы №125 бұйрығына 2-қосымша»
- 2.4 "Қашықтықтан білім беру технологиялары бойынша оқу процесін ұйымдастыру қағидаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2015 жылғы 20 наурыздағы №137 бұйрығы.
- 2.5 Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 23 сәуірдегі 2019 жылғы № ҚР ЖҚМ-46 бұйрығы
- 2.6 Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2007 жылғы 23 қазандағы N 502 бұйрығы
 - 1.1 Білім алушыларды аралық және қорытынды аттестаттау оқу жұмыс жоспары мен оқу бағдарламаларына сәйкес жүзеге асырылады.
 - 1.2 Білім беру ұйымдары білім алушыларды аралық аттестаттауды өткізудің түрлерін, тәртібін және кезеңділігін таңдауда дербес болады.

2. Аралық аттестаттау

- 2.1 Қашықтықтан білім беру технологияларын (бұдан әрі - ҚОТ) қолдану арқылы білім алушыларды аралық аттестаттау оқу жұмысының әртүрлі түрлерімен (тесттер, практикалық тапсырмалар және т.б.) ұсынылуы мүмкін. Бұл ретте оқу жұмысының түрін педагог анықтайды.
- 2.2 Аралық аттестаттау тапсырмалары өтілген бағдарламалық материалға сәйкес болуы және білім алушылар үшін қолжетімді болуы тиіс.
- 2.3 Аралық аттестаттауға тест тапсырмаларын әзірлеуге жауапты пәнжі (модульді) оқытатын педагог болып табылады.
- 2.4 ҚОТ пайдалану кезінде аралық аттестаттауды өткізуді ұсынылатын түрлері:
 - тапсырманы орындау уақытын шектеу мүмкіндігімен (Platonus, Google Classroom, Moodle, EduPage және басқалар) автоматтандырылған тест жүйелерін пайдалана отырып тестілеу);
 - жеке жобаны орындау (онлайн, офлайн);
 - практикалық, шығармашылық тапсырмаларды орындау (онлайн, офлайн);
 - емтиханды онлайн-режимде тапсыру (ауызша немесе жазбаша түрде).
- 2.5 Тест тапсырмаларын, емтихан сұрақтарын, практикалық және шығармашылық тапсырмаларды алдын ала білім беру ұйымы әзірлейді және жалпыға қолжетімді болу үшін қашықтықтан оқыту порталына орналастырылады.
- 2.6 Мазмұнының күрделілігі мен ерекшеліктеріне байланысты аралық аттестаттау онлайн форматта өткізілуі немесе одан кейінгі мерзімге ауыстырылуы мүмкін.

3. Қорытынды аттестаттау

- 3.1 қорытынды аттестаттау алдын ала жасалған кесте бойынша өткізіледі.
- 3.2 Емтихан өткізу/дипломдық жобаларды (жұмыстарды) қорғау үшін онлайн режимінде аттестаттау комиссиясы құрылады, оның құрамы ТжКБ ұйымы директорының бұйрығымен қорытынды аттестаттау басталғанға дейін бір айдан

кешіктірмей бекітіледі.

3.3 Қорытынды аттестаттауды өткізу білім алушының жеке басын міндетті түрде сәйкестендірумен және емтихан өткізу/дипломдық жобаларды (жұмыстарды) қорғау тәртібі мен процедурасын сақтау үшін аттестаттау комиссиясы тарапынан тұрақты бақылаумен жүзеге асырылады.

3.4 Емтихан өткізу/дипломдық жобаларды (жұмыстарды) қорғау тәртібімен білім алушыларды таныстыруды топ кураторлары 20 жұмыс күнінен кем емес уақытта электрондық пошта арқылы және одан әрі танысқаны туралы растаумен жүзеге асырады.

3.5 Оқу үдерісінің кестесіне сай сайтта koris.kz онлайн-консультациялар кестесі, дипломдық жобаны (жұмысты) алдын ала қорғау және дипломдық жобаларды (жұмыстарды) қорғау, онлайн-емтихан өткізу/қорғау рәсімі, білім алушыларды дипломдық жобаны (жұмысты) қорғауға жіберу туралы бұйрық және дипломдық жобалардың (жұмыстардың) бекітілген тақырыптары орналастырылады.

3.6 Емтихан өткізу/дипломдық жобаларды (жұмыстарды) қорғау басталғанға дейін 3-5 жұмыс күні бұрын вебинар өткізіледі, онда емтиханнан өту/дипломдық жобаларды (жұмыстарды) қорғау процедурасы толық түсіндіріледі, әр қадам пысықталады.

3.7 Дипломдық жобаны (жұмысты) қорғауға білім алушы өзінің жұмысын электронды түрде дайындайды, оны "экранды көрсету"режимінде ұсынады.

3.8 Дипломдық жобаны (жұмысты) қорғау жобаның тақырыбы, жалпы сипаттамасы және т. б. көрсетілген презентацияны көрсету түрінде өтеді. Білім алушының бір жобасын (жұмысын) қорғауға арналған жалпы уақыт, ауызша сөз сөйлеуді және қосымша сұрақтарға жауаптарды қоса алғанда, 15 минуттан аспайды.

3.9 Емтихан өткізудің/дипломдық жобаларды қорғаудың барлық процедурасы бейнеге жазылады.

3.10 Қорытынды емтихандар келесі нысандарда өткізіледі: бірнеше пәндер және (немесе) кәсіптік модульдер сұрақтарын қамтитын кешенді емтихандар (кешенді тестілеу) түрінде.

3.11 Білім алушы емтихан тапсыру/дипломдық жобаларды (жұмыстарды) қорғау алдында веб-камераға жеке куәлігін көрсетеді.

3.13 Білім алушы емтихан спецификасына және басқа да жағдайларға байланысты Platonus алаңында орнатылған уақыт ішінде жауап беруге дайындалады.

3.15 Тестілеу түрінде қорытынды емтиханды өткізу кезінде оның нәтижелері деректерді өңдегеннен кейін өткізілген күні хабарланады.

3.16 Баға қоюды, даулы мәселелерді шешуді колледж өз бетінше жүзеге асырады. Қорытынды аттестаттау қорытындысы колледждің Интернет-ресурсында орналастырылады.

3.17 Аттестаттау комиссиясының шешімдерін ресімдеу кезінде хаттамаларда қорытынды аттестаттау ҚОТ арқылы өткізілгені көрсетілуі тиіс.

3.18 Ерекше жағдайларда білім алушылардың іс-әрекетіне байланысты емес өзге жағдайлар туындаған кезде, соның ішінде шалғайдағы елді мекендерде интернет ресурстары мен коммуникация құралдарына қолжетімділік болмаған кезде колледж қорытынды аттестаттау нәтижелерін анықтау бойынша дербес шешім қабылдайды. Бұл ретте қорытынды емтихандар бойынша осы пән немесе модуль бойынша ағымдағы және аралық аттестаттау қорытындылары бойынша, дипломдық жоба (жұмыс) бойынша - алдын ала ұсынылған жоба (жұмыс) мазмұнының белгіленген талаптарға сәйкестігін тексеру қорытындылары бойынша баға шығаруға жол беріледі.

3.19 Шектеу шаралары алынып тасталған жағдайда, азаматтардың денсаулығы үшін толық қауіпсіздік жағдайында жекелеген колледждерде "шағын топтар" немесе "бір студент"режимінде қорытынды аттестаттау өткізілуі мүмкін.

3.20 Ерекше білім беру қажеттіліктері бар бітірушілерге арналған мемлекеттік қорытынды аттестаттау базалық пәндер бойынша қойылған бағалардың негізінде жиынтық баға қою есебімен жүргізіледі.

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі

Комиссия отырыстарының хаттамалары

Білім алушыларды аттестаттау

комиссия отырысының хаттамасы

Қорытынды емтихандарды тапсыру туралы
аттестаттау (жеке)

N Хаттама _____

Қорытынды аттестаттау емтихандарын тапсыру туралы

қорытынды аттестаттауды өткізу жөніндегі комиссия отырысы

" " _____ 20 _____ сағ. _____ сағ.дейін _____ мин.

Қатысқандар:

Білім алушыларды қорытынды аттестаттауды өткізу жөніндегі комиссия төрағасы:

Комиссия мүшелері:

Пәндер бойынша қорытынды аттестацияны тапсыру туралы:

Емтихан тапсыратын

білім алушы: _____

Сұрақтар: _____

1. _____

2. _____

(тегі, аты, әкесінің аты)

оқу жоспарында көзделген қорытынды аттестаттауды тапсырды.

мамандықтар (мамандықтар)

Біліктілігі берілсін

Бұл

Аттестаттау комиссиясы мүшелерінің ерекше пікірлері:

Диплом беру (үздік, үздік емес)

Төраға _____ (қолы)

Комиссия мүшелері _____

Хатшы _____ (қолы)

- Ескерту: Осы Хаттама мемлекеттік емтихан жазбаша немесе ауызша тапсырылғанда ғана толтырылады.

Форма
Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі
Білім алушыларды аттестаттау туралы
комиссия отырысының хаттамасы

ХАТТАМА № ____ " ____ " _____ 20__ ж.

Білім алушыларға біліктілік беру (салыстырмалы) бойынша қорытынды аттестаттауды өткізу жөніндегі комиссияның отырысы

(техникалық және кәсіптік білім беру ұйымының атауы),
орта білімнен кейінгі білім беру)

Мамандық _____

Комиссия төрағасы (т. а. ә., лауазымы) _____

Комиссия мүшелері _____

(Тегі, Аты, Әкесінің аты, лауазымы) _____

(Тегі, Аты, Әкесінің аты, лауазымы) _____

(Тегі, Аты, Әкесінің аты, лауазымы) _____

Оқу курсы бойынша үлгерімнің қорытынды бағасын,
өндірістік сипаттамаларын, білім алушылардың біліктілігі
мен білімін тексеруді жүргізе отырып, комиссия

Қаулы етеді:

I. Тізімде көрсетілген білім алушыларға оқуды аяқтау

_____ (ұйымның атауы) туралы дипломдар (куәліктер)
және біліктілік беру:

N	Тегі, аты және әкесінің аты	Біліктілік емтиханда бағасы	алған	Берілетін біліктілігі және мамандығы (разряд)
1...				

Біліктілік комиссиясының төрағасы: _____

Комиссия мүшелері: _____

3-қосымша
Бекітілген
Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2007 жылғы 23 қазандағы № 502
бұйрығымен

Форма

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі
Барлық емтихандары мен бітіру жұмысын
тапсырған және қорғаған білім алушыға біліктілік беру туралы
аттестаттау, қорытынды аттестаттау
комиссиясының отырысының хаттамасы

Хаттама N _____

Қорытынды аттестаттауды өткізу жөніндегі комиссия отырысы
" " _____ 20 _____ ж.
барлық емтихандарды тапсырған және бітіру жұмысын қорғаған
білім алушыға біліктілік беру туралы

Қатысқандар: Төраға _____
мүшелері _____

Білім алушы _____
(тегі, аты, әкесінің аты)
қорытынды аттестаттау емтихандарын тапсырды және бітіру жұмысын қорғады.
бағалау: _____
(пән атауы, бітіру жұмысының түрі, бағасы, күні)
тапсыру)

Білім алушы деп тану _____
(тегі, аты-жөні)
және оқу жоспарында көзделген барлық қорытынды емтихандарын тапсырды
мамандық бойынша аттестаттау және бітіру жұмысын қорғады _____

Біліктілігі берілсін _____

Осы _____

Комиссия мүшелерінің ерекше пікірлері

Диплом беру (үздік, үздік емес)
Төраға _____ (қолы)
Комиссия мүшелері _____

_____ (қолдары)

Хатшы _____ (қолы)